

KOULUTUKSEEN OSALLISTUMISEN SEURANTA POISSAOLOJEN JA OPINTOJEN KESKEYTYMISEN EHKÄISEMINEN

1. Opintojen etenemisen seuranta ja keskeytymisen ehkäiseminen

Jokaiselle opiskelijalle laaditaan hänen yksilöllisten lähtökohtiensa pohjalta henkilökohtaisen osaamisen kehittämissuunnitelma (HOKS), jota päivitetään koko opiskelun ajan, vähintään kaksi kertaa lukuvuodessa. Savon ammattiopiston tutoropettaja / Varkauden lukion ryhmänohjaaja seuraa opiskelijan HOKSin toteutumista ja opintojen edistymistä jaksoittain.

Tutoropettaja / ryhmänohjaaja voi keskustella opiskelijan asiasta niiden asiantuntijoiden kanssa, joiden työtehtäviin opiskelijan oppimisen ja opiskelun tukeminen liittyy. Keskustelu rajautuu tietoihin, jotka ovat tarpeellisia opetuksen tai oppimisen tuen suunnittelussa ja käytännön toteuttamisessa. Keskustelun tarkoituksena on varmistaa, että opiskelija saa oikea-aikaista ja riittävää tukea. Opettaja voi työnsä tueksi tarvita esimerkiksi erityisopettajan tai opiskeluhuollon antamaa konsulttaatiota. Opiskelijalla on tarvittaessa mahdollisuus kokeilla joustavasti opintoja toisesta koulutuksesta, jos opiskelija kokee alansa vääräksi. Siirtyminen kokonaan alalta toiselle on mahdollista vuosisuunnitelmien ja vapaiden opiskelupaikkojen puitteissa, kuitenkin siten, että opiskelijan on täytettävä ko. alan opiskelijavalinnan edellytykset.

Savon ammattiopistossa ja Varkauden lukiossa puututaan mahdollisimman varhaisessa vaiheessa poissaoloihin tai muihin huolenaiheisiin opintojen keskeyttämisen ehkäisemiseksi. Jokaisella koulutusosalalla / lukiossa kokoonnutaan säännöllisesti seuraamaan ryhmäkohtaisesti opintojen edistymistä sekä opiskelijoiden pedagogisen tuen tarpeita. Seurantapalaverit ovat sekä ennaltaehkäisevä, että varhaisen puuttumisen työväline. Ryhmä kokoontuu koulutuspäällikön / lukion opinto-ohjaajan johdolla ja siihen voi osallistua tutoropettaja / ryhmänohjaaja, opinto-ohjaaja, erityisopettaja, tutkintovastaava ja koulutussihteeri alan tarpeiden ja käytäntöjen mukaisesti.

Kaikki keskeyttämässä tai eroamassa olevat opiskelijat ohjataan aina opinto-ohjaajan vastaanotolle. Opiskelijan tulee tehdä aina väliaikaisen keskeyttämisen perusteista riittävä selvitys. Koulutuspäällikkö / lukion johtaja tekee päätöksen opintojen väliaikaisesta keskeyttämisestä tai myöntää opiskelijalle eron oppilaitoksesta. Muiden kuin oppivelvollisten alle 29-vuotiaiden oppilaitoksesta eroavien opiskelijoiden osalta oppilaitos on velvollinen tekemään ilmoituksen opiskelijan kotikunnan etsivälle nuorisotyölle.

2. Osallistuminen opetukseen ja poissaolotilanteet

Opiskelijan tulee osallistua henkilökohtaisen osaamisen kehittämissuunnitelman (HOKS) mukaisesti opetukseen sekä näyttöihin ja muuhun osaamisen osoittamiseen, jollei hänen poissaololleen ole perusteltua syytä. Opiskelijan on ilmoitettava poissaolostaan tutoropettajalle / ryhmänohjaajalle sekä työpaikalla tapahtuvan oppimisen aikana työpaikkaohjaajalle ensimmäisenä poissaolopäivänä.

Opettajat seuraavat poissaoloja ja kirjaavat ne Wilmaan. Toistuvat poissaolot otetaan puheeksi opiskelijan kanssa mahdollisimman nopeasti, mikä ehkäisee ongelmien kasaantumista ja opintojen keskeytymistä. Tutoropettaja / ryhmänohjaaja voi konsultoida opiskeluhuollon henkilöstöä tuen

tarpeen arvioimiseksi ilmaisematta opiskelijan henkilöllisyyttä, ellei siihen ole opiskelijan lupaa. Yhteydenotto opiskeluhuollon palveluihin tehdään tarvittaessa ensisijaisesti yhdessä opiskelijan kanssa.

Jos opiskelija on poissa ilmoittamatta

Tutoropettaja / ryhmänohjaaja ottaa opiskelijaan yhteyttä puhelimitse, Wilman kautta tai sähköpostitse. Opiskelijalta pyydetään aina poissaoloselvitys, sairaustapauksissa terveydenhuollon todistus yli kolmen päivän poissaoloista. Selvittämättömistä poissaoloista otetaan aina yhteyttä alaikäisen opiskelijan huoltajaan ja pyydetään selvittämään poissaolon syy. Mikäli poissaolon syy viittaa opiskeluhuollon tarpeeseen, on tutoropettajan / ryhmänohjaajan otettava viipymättä yhteyttä opiskeluhuollon henkilöstöön yhdessä opiskelijan kanssa tai hänen luvallaan. Ellei se ole mahdollista, voi opettaja konsultoida opiskeluhuoltoa ilmaisematta opiskelijan henkilöllisyyttä.

Oppivelvollinen opiskelija

Jos oppivelvollinen ei viikkoon osallistu opetukseen, eikä häneen / huoltajaan saada yhteyttä, konsultoidaan aina nimettömästi opiskeluhuoltoa sekä lähetetään varoitus eronneeksi katsomisesta - kirje. Opiskelijaa ja huoltajaa ohjataan ottamaan yhteyttä tutoropettajaan / ryhmänohjaajaan, opinto-ohjaajaan tai koulutuspäällikköön / lukion johtajaan kuulemisen järjestämiseksi. Opiskelijan palatessa opintoihin laaditaan suunnitelma niiden jatkamisesta ja tarvittavasta tuesta. Jos oppivelvollinen opiskelija ei ota yhteyttä määräaikaan mennessä eikä palaa jatkamaan opintojaan, tutoropettaja / ryhmänohjaaja käynnistää opiskelijan eronneeksi katsomisprosessin ja tekee lastensuojeluilmoituksen. Oppivelvollinen opiskelija on katsottava eronneeksi yhden kuukauden kuluessa viimeisestä koulussa olopäivästä laskettuna. Oppilaitos tekee ilmoituksen opintojen päättymisestä opiskelijan kotikuntaan.

Poissaolot jatkuvat yli 30 tuntia

Mikäli huolta herättävät poissaolot jatkuvat yli 30 tuntia / lukuvuosi tai opiskelijan opintoihin osallistuminen on epäsäännöllistä, kutsutaan opiskelija ja alaikäisen opiskelijan huoltaja pedagogiseen keskusteluun tilanteen selvittämiseksi, tuen tarpeen arvioimiseksi ja HOKSin päivittämiseksi. Keskusteluun kutsutaan tarvittaessa opintojen tukemiseen osallistuvia henkilöitä esim. opinto-ohjaaja, ammatinohjaaja ja/tai erityisopettaja. Tutoropettaja / ryhmänohjaaja kirjaa keskustelun opiskelijan HOKSiin. Opiskelijalle tarjotaan opiskeluhuollon palveluita tai tarvittaessa konsultoidaan opiskeluhuoltoa nimettömästi.

Poissaolot jatkuvat yli 70 tuntia

Mikäli huolta herättävät poissaolot jatkuvat pedagogisen keskustelun jälkeen (yli 70 tuntia/lukuvuosi tai opiskelu on epäsäännöllistä) ja/tai keskustelussa sovitut asiat eivät toteudu, järjestetään toinen pedagoginen keskustelu, jolloin vahvistetaan opiskelijalle annettavaa ohjauksellista ja pedagogista tukea sekä ohjataan hänet opiskeluhuollon palveluihin. Tarvittaessa koulutuspäällikkö ohjaa opiskelijan opiskeluterveydenhuoltoon työkyvyn arvioimiseksi. Opiskelijan tuen tarpeen selvit-

tämiseksi ja tukipalveluiden järjestämiseksi voidaan opiskelijan suostumuksella kutsua koolle monialainen asiantuntijaryhmä (OMAR). Opiskelijalle (alle 29 v.) voidaan tarjota myös kunnan etsivän nuorisotyön palveluita.

Poissaolot jatkuvat yli 100 tuntia

Jos poissaolot yhä jatkuvat (yli 100 tuntia/lukuvuosi), eivätkä aikaisemmin sovitut asiat toteudu, opiskelijalle lähetetään varoitus eronneeksi katsomisesta –kirje. Opiskelijaa pyydetään ottamaan yhteyttä tutoropettajaan / ryhmänohjaajaan, opinto-ohjaajaan tai koulutuspäällikköön / lukion johtajaan kahden viikon kuluessa ja sopimaan HOKSin päivittämisestä. Kun opiskelija ottaa yhteyttä, selvitetään, miksi aikaisemmin tehty suunnitelma ei ole toteutunut. Jos kyse on oppivelvollisesta opiskelijasta, ohjataan opiskelijaa ja huoltajaa ottamaan yhteyttä tutoropettajaan / ryhmänohjaajaan tai opinto-ohjaajaan kuulemisen järjestämiseksi. Opiskelijan palatessa opintoihin laaditaan suunnitelma niiden jatkamisesta ja tarvittavasta tuesta.

Tässä vaiheessa selvitetään myös tarve opiskelijan työkyvyn arvioinnille opiskeluterveydenhuollossa, ellei sitä ole jo aiemmin tehty. Opiskelijan kanssa otetaan hänen suostumuksellaan yhteyttä opiskeluhuoltoon, ellei sitä ole aiemmin tehty. Jos opiskelija ei halua jatkaa opintojaan, hänet ohjataan ottamaan yhteyttä oman paikkakunnan ohjaus- ja neuvontapalveluihin. Oppivelvollisen opiskelijan osalta tehdään ilmoitus VALPAS-järjestelmään.

Jos opiskelija ei määräajassa ota yhteyttä ja eikä palaa HOKSin mukaiseen säännölliseen opiskeluun, opiskelija katsotaan eronneeksi. Tarvittaessa opiskelijasta tehdään lastensuojelulain / sosiaalihuoltolain mukainen ilmoitus hyvinvointialueelle.

Jos opiskelijaan ei saada yhteyttä

Jos opiskelija ei vastaa opettajan yhteydenottoihin ja poissaolot jatkuvat yli 30 tuntia / lukuvuosi, tutoropettaja /ryhmänohjaaja ottaa yhteyttä

a) *alaikäisen opiskelijan* huoltajaan sekä opinto-ohjaajaan, jotka arvioivat ohjauksen ja opiskeluhuollon tarvetta yhdessä tutoropettajan / ryhmänohjaaja kanssa. Opinto-ohjaaja tarjoaa opiskelijalle ja huoltajalle ohjausaikaa jatkosuunnitelman laatimiseksi.

Mikäli huoltaja ei reagoi yhteydenottoihin, tutoropettaja / ryhmänohjaaja konsultoi nimettömästi kuraattoria mahdollisen lastensuojelun tarpeen arvioimiseksi. Jos opiskelijasta on perusteltu huoli, otetaan aina yhteyttä kuraattoriin, psykologiin tai terveydenhoitajaan opiskelijan nimellä. Yhteydenotosta annetaan tieto opiskelijalle ja huoltajalle Wilma-viestillä.

b) *täysi-ikäisen opiskelijan* osalta opinto-ohjaajaan, joka arvioi ohjauksen tarvetta yhdessä tutoropettajan kanssa. Opinto-ohjaaja tarjoaa opiskelijalle ohjausaikaa jatkosuunnitelman laatimiseksi. Tutoropettaja / ryhmänohjaaja konsultoi nimettömästi myös opiskeluhuoltoa. Jos opiskelijaan ei edelleenkään saada yhteyttä ja hänestä on perusteltu huoli, otetaan yhteyttä opiskeluhuoltoon opiskelijan nimellä. Yhteydenotosta annetaan tieto opiskelijalle Wilma-viestillä.

Jos opiskelija ei saavu jatkamaan opintojaan

Ellei opiskelija saavu opinto-ohjaajan tarjoamalle ajalle tai jatkamaan opintojaan, opiskelijalle lähetetään varoitus eronneeksi katsomisesta –kirje. Opiskelijaa pyydetään ottamaan yhteyttä tutoropettajaan / ryhmänohjaajaan kahden viikon kuluessa. Jos opiskelija ottaa yhteyttä, selvitetään, miksi hän ei ole osallistunut opetukseen. Tässä vaiheessa selvitetään myös tarve opiskelijan työkyvyn arvioinnille opiskeluterveydenhuollossa, ellei sitä ole jo aiemmin tehty. Opiskelijan kanssa otetaan hänen suostumuksellaan yhteyttä myös kuraattoriin tai psykologiin. Jos opiskelija ei halua jatkaa opintojaan, hänet ohjataan ottamaan yhteyttä oman paikkakunnan ohjaus- ja neuvontapalveluihin.

Jos opiskelija ei ota yhteyttä määräaikaan mennessä eikä palaa HOKS:in mukaiseen säännölliseen opiskeluun, tutoropettaja / ryhmänohjaaja tekee esityksen eronneeksi katsomisesta koulutuspäällikölle / lukion johtajalle. Oppilaitos on velvollinen ilmoittamaan opiskelijan kotikunnan etsivälle nuorisotyölle jokaisesta alle 29-vuotiaasta ei-oppivelvollisesta oppilaitoksesta eroavasta opiskelijasta. Ilmoitus voidaan jättää tekemättä, jos arvioidaan, ettei nuori tarvitse etsivän nuorisotyön palveluita, esim. työllistyessään tai siirtyessään toiseen oppilaitokseen.

3. Yhteistyö etsivän nuorisotyön kanssa

Etsivä nuorisotyö on erityisnuorisotyötä, jonka tavoitteena on olla läsnä nuorten keskuudessa ja tarjota mahdollisuus turvalliseen ja luottamukselliseen aikuiskontaktiin. Etsivä nuorisotyö etsii nuoren kanssa ratkaisuja nuoren pulmiin ja kysymyksiin ja auttaa nuorta saavuttamaan tarvitsemansa palvelut.

Oppilaitoksen ja etsivän nuorisotyön välisellä yhteistyöllä pyritään ehkäisemään nuorten syrjäytymistä sekä saattamaan opiskelija tuen piiriin opintojen uhatessa keskeytyä tai opintojen keskeytyessä. Täysi-ikäiselle opiskelijalle ilmoitetaan nuorisolain mukaisesta ilmoitusvelvollisuudesta opiskelupaikan vastaanottamisen yhteydessä.

Nuorisolain mukaan koulutuksen järjestäjän on luovutettava koulutuksen keskeyttäneen, alle 29-vuotiaan ei-oppivelvollisen nuoren yksilöinti- ja yhteystiedot nuoren kotikunnalle etsivää nuorisotyötä varten. Tiedot voi jättää luovuttamatta, jos koulutuksen järjestäjä arvioi käytettävissään olevien tietojen pohjalta sekä nuoren tilanne ja tuen tarve kokonaisuudessaan huomioon otettuna, ettei nuori ole etsivässä nuorisotyössä tarkoitettujen palvelujen ja tuen tarpeessa.

Oppivelvollisesta nuoresta yhteydenotto etsivään nuorisotyöhön voidaan tehdä nuoren luvalla jo ennen opiskelujen keskeytymistä ja tarjota näin sellaista tukea, jota nuori tarvitsee. Ensisijaisia ovat oppilaitoksen omat tukitoimet, mutta yhteistyötä voi tehdä oppivelvollisen nuoren kotikunnan etsivän nuorisotyöntekijän kanssa.

Oppivelvollisen nuoren opiskeluiden keskeytyessä oppilaitos tekee ilmoituksen VALPAS- järjestelmään oppivelvollisen nuoren asuinkunnan oppivelvollisesta vastaavalle viranomaiselle.